

УПРАВЛЕНИЕ ЗАПИСИ АКТОВ ГРАЖДАНСКОГО СОСТОЯНИЯ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

От 25 марта 2013 года

№ 31

г. Вологда

Об общественном совете при Управлении записи актов гражданского состояния Вологодской области

(в редакции приказов Управления ЗАГС области
от 17 июня 2013 года № 49, от 16 декабря 2015 № 48, от 4 февраля 2016 года № 5)

В соответствии с постановлением Правительства области от 27 декабря 2011 года № 1691 «О Концепции содействия развитию институтов гражданского общества в Вологодской области», постановлением Губернатора области от 24 декабря 2012 года № 686 «О порядке образования общественных советов при органах исполнительной государственной власти области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Сформировать общественный совет при Управлении записи актов гражданского состояния Вологодской области.
2. Утвердить Положение об общественном совете при Управлении записи актов гражданского состояния Вологодской области согласно приложению к настоящему приказу.
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Начальник управления

С.Е.Костоусов

УТВЕРЖДЕНО
приказом
Управления ЗАГС области
от 25 марта 2013 г. № 31
(приложение)

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ СОВЕТЕ
ПРИ УПРАВЛЕНИИ ЗАПИСИ АКТОВ ГРАЖДАНСКОГО
СОСТОЯНИЯ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ (ДАЛЕЕ - ПОЛОЖЕНИЕ)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет задачи, полномочия, порядок формирования и деятельности общественного совета при Управлении записи актов гражданского состояния Вологодской области (далее - Общественный совет).

1.2. Общественный совет является постоянно действующим совещательным органом, образованным в целях обеспечения согласования общественно значимых интересов граждан Российской Федерации и находящихся на территории области иностранных граждан и лиц без гражданства, институтов гражданского общества и Управления записи актов гражданского состояния Вологодской области (далее - Управление) в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния.

1.3. В своей деятельности Общественный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Вологодской области, а также настоящим положением.

1.4. Общественный совет при осуществлении возложенных на него задач взаимодействует с органами государственной власти и иными органами Вологодской области (далее - органы государственной власти области), органами местного самоуправления муниципальных образований области (далее - органы местного самоуправления), общественными советами, общественными объединениями, экспертными сообществами и иными институтами гражданского общества.

1.5. Решения общественного совета носят рекомендательный характер.

1.6. Члены общественного совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

2. Задачи общественного совета

2.1. Основными задачами общественного совета являются:
организация и проведение общественной оценки деятельности

Управления;

мониторинг правоприменительной практики в сфере деятельности

Управления;

информирование общественности по основным направлениям деятельности Управления;

подготовка предложений по проектам нормативных правовых актов, разрабатываемых Управлением;

подготовка рекомендаций и предложений по совершенствованию организации деятельности Управления с гражданами Российской Федерации и находящимися на территории области иностранными гражданами и лицами без гражданства, а также институтами гражданского общества;

подготовка предложений и рекомендаций начальнику Управления по вопросам совершенствования деятельности Управления.

2.2. Общественный совет принимает участие в осуществлении общественного контроля в следующих формах:

общественного мониторинга;

общественной проверки;

общественной экспертизы;

общественного обсуждения;

общественных (публичных) слушаний;

иных формах, предусмотренных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Вологодской области, настоящим Положением.

2.3. Решение об участии общественного совета в осуществлении общественного контроля и определения такого участия принимается общественным советом самостоятельно в соответствии с законодательством и настоящим Положением.

3. Полномочия общественного совета

3.1. Для решения возложенных задач общественный совет осуществляет следующие полномочия:

создает рабочие группы для подготовки материалов на заседания общественного совета;

запрашивает у органов государственной власти области, органов местного самоуправления, организаций и учреждений, иных институтов гражданского общества материалы и документы, необходимые для деятельности общественного совета;

приглашает при необходимости по согласованию с начальником Управления на свои заседания представителей органов государственной власти области, органов местного самоуправления, представителей институтов гражданского общества и иных лиц, участие которых необходимо при обсуждении вопросов, вынесенных на заседание общественного совета;

привлекает для осуществления своих полномочий специалистов и экспертов, обладающих знаниями и навыками в определенных отраслях;

направляет своих представителей для участия в совещаниях, конференциях и семинарах, проводимых Управлением, институтами гражданского общества по вопросам, относящимся к полномочиям общественного совета;

разрабатывает предложения по организации взаимодействия Управления с гражданами Российской Федерации и находящимися на территории области иностранными гражданами и лицами без гражданства, а также институтами гражданского общества;

проводит общественное обсуждение с использованием различных форм публичных консультаций общественно важных вопросов деятельности Управления;

принимает участие в работе конкурсных и аттестационных комиссий Управления;

направляет начальнику управления предложения по совершенствованию законодательства в сфере деятельности Управления;

направляет начальнику управления предложения и рекомендации по совершенствованию деятельности Управления

проводит на заседаниях предварительное обсуждение документов, разрабатываемых Управлением, в соответствии с составом документов, утвержденным постановлением Губернатора области от 6 июня 2013 года № 249 «О составе нормативных правовых актов и иных документов, включая программные, разрабатываемые органами исполнительной государственной власти области, которые не могут быть приняты без предварительного обсуждения на заседаниях общественных советов при этих органах исполнительной государственной власти области;

проводит предварительное обсуждение проектов правовых актов Управления, утверждающих требования ккупаемым Управлением отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

3.2. Члены общественного совета имеют право:

участвовать в мероприятиях, проводимых общественным советом, в подготовке материалов по рассматриваемым на заседаниях общественного совета вопросам;

вносить предложения, замечания и поправки к проектам планов работы общественного совета, повестке дня и порядку ведения его заседаний;

знакомиться с представленными в общественный совет документами;

высказывать свое мнение по существу обсуждаемых вопросов, давать замечания и предложения по проектам принимаемых решений и протоколам заседаний общественного совета;

участвовать в организации и проведении "круглых столов", конференций и семинаров, а также иных мероприятий по вопросам, относящимся к полномочиям общественного совета;

использовать в своей работе информацию, аналитические и иные материалы, полученные в результате общественной деятельности.

3.3. Члены общественного совета могут формировать рабочие группы и

комиссии с привлечением специалистов различных направлений деятельности и представителей общественности. Состав комиссий и рабочих групп утверждается решением общественного совета.

3.4. Члены общественного совета обязаны:

принимать участие в работе заседаний общественного совета, комиссий и групп, членами которых они являются;

информировать председателя общественного совета о своем отсутствии на заседании общественного совета до начала заседания;

уведомлять Управление об изменении сведений о себе, указанных в приказе Управления об утверждении состава общественного совета (далее – личные данные), в течение десяти дней после изменения личных данных.

4. Порядок формирования общественного совета

4.1. Состав общественного совета утверждается приказом Управления.

4.2. Общественный совет формируется сроком на четыре года в количестве 5 человек.

4.3. Отбор кандидатов в члены общественного совета осуществляется на основе гласности и добровольного участия в деятельности общественного совета.

4.4. Общественный совет формируется из числа граждан Российской Федерации, постоянно проживающих на территории области, достигших возраста восемнадцати лет, обладающих знаниями и навыками, позволяющими решать задачи, возложенные на общественный совет.

4.5. Информация об отборе кандидатов общественного совета размещается на официальном сайте Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в средствах массовой информации.

Отбор кандидатов в члены общественного совета производится по итогам публичных консультаций Управления с Общественной палатой Вологодской области.

4.6. Членами общественного совета не могут быть лица, которые в соответствии с законом области от 2 июля 2008 года № 1811-ОЗ «Об Общественной палате Вологодской области» не могут быть членами Общественной палаты Вологодской области.

5. Прекращение полномочий члена общественного совета

5.1. Полномочия члена общественного совета досрочно прекращаются в случаях:

письменного заявления члена общественного совета о выходе из состава общественного совета;

выезда члена общественного совета за пределы территории области на постоянное место жительства;

утраты им гражданства Российской Федерации, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на

жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства; неспособности по состоянию здоровья участвовать в работе общественного совета;

вступления в законную силу вынесенного в отношении его обвинительного приговора суда;

признания судом безвестно отсутствующим, объявления умершим; смерти.

5.2. Досрочное прекращение полномочий члена общественного совета производится приказом Управления.

5.3. В случае досрочного прекращения полномочий члена общественного совета в соответствии с подпунктом 5.1 настоящего Положения новый член общественного совета вводится в его состав в порядке, предусмотренном разделом 4 настоящего Положения, в течение 30 дней со дня прекращения полномочий.

6. Структура общественного совета

6.1. В состав общественного совета входят председатель общественного совета, заместитель председателя, секретарь и члены общественного совета.

6.2. Председатель общественного совета назначается приказом Управления. Заместитель председателя общественного совета, секретарь общественного совета избираются из числа членов общественного совета на заседании общественного совета.

6.3. Председатель общественного совета:

организует деятельность общественного совета, в том числе созывает очередные и внеочередные заседания общественного совета, ведет заседания общественного совета, распределяет обязанности между членами общественного совета, осуществляет контроль за исполнением решений общественного совета;

формирует повестку заседаний общественного совета на основании предложений членов общественного совета;

подписывает протоколы и документы, связанные с деятельностью общественного совета.

6.4. В отсутствие председателя его обязанности исполняет заместитель председателя общественного совета.

6.5. Секретарь общественного совета:

решает вопросы о месте, времени и обеспечении условий для проведения заседаний, а также информирует членов общественного совета о проведении заседаний;

осуществляет координацию деятельности комиссий и рабочих групп общественного совета;

осуществляет документационное обеспечение заседаний общественного совета;

выполняет иные поручения председателя общественного совета в рамках полномочий общественного совета.

6.6. Члены общественного совета:

участвуют в мероприятиях, проводимых общественным советом, а также в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

вносят предложения, замечания и поправки к проектам планов работы общественного совета, по повестке дня и порядку ведения его заседаний;

знакомятся с документами, касающимися рассматриваемых вопросов, высказывают свое мнение по существу обсуждаемых вопросов, замечания и предложения по проектам принимаемых решений и протоколу заседания общественного совета;

формируют комиссии и рабочие группы для принятия компетентного решения по обсуждаемому вопросу;

обязаны лично участвовать в заседаниях общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам;

не вправе использовать свой статус в интересах политических партий, коммерческих и некоммерческих организаций, а также в личных интересах;

обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.

7. Организация работы общественного совета

7.1. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, составленным на год, утвержденным решением общественного совета. Проект плана работы согласовывается с начальником управления.

7.2. Основной формой деятельности общественного совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости. По решению общественного совета или начальника управления может быть проведено внеочередное заседание.

7.3. Начальник управления может участвовать в заседаниях общественного совета с правом совещательного голоса.

7.4. За 15 дней до начала заседания общественного совета его члены вносят председателю общественного совета предложения в повестку дня и готовят для обсуждения информационные материалы. Начальник управления может вносить на обсуждение общественного совета дополнительные вопросы. Вопросы, внесенные начальником управления, рассматриваются общественным советом в первоочередном порядке.

7.5. Заседание общественного совета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины от общего числа его членов.

7.6. Решения общественного совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего.

7.7. Решения общественного совета отражаются в протоколах заседаний общественного совета, копии которых направляются начальнику

управления не позднее 7 дней со дня заседания общественного совета. Копии протоколов заседаний общественного совета по решению общественного совета направляются председателю Экспертного общественного совета при Губернаторе области.

7.8. Информация об обсуждаемых общественным советом общественно значимых вопросах и принятых на заседаниях общественного совета решениях через средства массовой информации доводится до сведения общественности.

7.9. Общественный совет в срок не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным, публикует в средствах массовой информации утвержденный на заседании общественного совета и согласованный с начальником управления ежегодный доклад о своей деятельности.

7.10. Организационно-техническое обеспечение деятельности общественного совета осуществляет Управление.